Подписано цифровой подписью: Семенцов Александр Дмитриевич
Дата: 2022.09.29 16:57:10 +03'00'

Дворец детского творчества Петроградского района Санкт-Петербурга

ПРИНЯТО	УЧТЕНО	УТВЕРЖДЕНО
Педагогическим советом	мнение	Приказом № 64-па
ДДТ Петроградского района	Совета родителей	Директор ДДТ
Протокол № 4	Председатель Совета	Петроградского района
03 июня 2022 г.	Резвякова Л.Г.	А.Д. Семенцов

Правила приема обучающихся Государственного бюджетного учреждения дополнительного образования Дворец детского творчества Петроградского района Санкт-Петербурга

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Правила приема обучающихся Государственного бюджетного учреждения дополнительного образования Дворец детского творчества Петроградского района Санкт-Петербурга (далее – Правила) регулируют взаимоотношения всех участников образовательных отношений – обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогического коллектива в вопросах соблюдения прав ребенка на дополнительное образование и определяют механизмы приема обучающихся.

1.2. Правила разработаны в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 09.11.2018 № 196;
- Санитарными правилами СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требованиями к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»; - Санитарно-эпидемиологическими правилами СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (C0VID-19)»;
- СанПиН 1.2.33685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»; - Порядком зачисления в государственные образовательные организации, утвержденным распоряжением Комитета по образованию от 06.10.2021 № 2788-р;
- Регламентом предоставления государственной услуги по приему в организации Санкт-Петербурга, реализующие дополнительные общеобразовательные программы, а также программы спортивной подготовки, утвержденным распоряжением Комитета по образованию от 01.02.2022 №176-р;

- Уставом и другими локальными актами Государственного бюджетного учреждения дополнительного образования Дворец детского творчества Петроградского района Санкт-Петербурга (далее – ГБУ ДО ДДТ Петроградского района Санкт-Петербурга).

1.3. Термины и определения, используемые в настоящих Правилах:

КАИС КРО – государственная информационная система Санкт-Петербурга «Комплексная автоматизированная информационная система каталогизации ресурсов образования Санкт-Петербурга», функция «Навигатор дополнительного образования детей», расположенная в информационно-коммуникационной сети «Интернет» по адресу: https://dopobr.petersburgedu.ru/;

ЕАИС ДО – Единая автоматизированная информационная система сбора и анализа данных по учреждениям, программам, мероприятиям дополнительного образования и основным статистическим показателям охвата детей дополнительным образованием в регионах;

ЕПГУ – федеральная государственная информационная система, обеспечивающая предоставление в электронной форме государственных и муниципальных услуг, 3 расположенная в информационно-коммуникационной сети «Интернет» по адресу: www.gosuslugi.ru;

ЕСИА – федеральная государственная информационная система «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме»;

Личный кабинет – сервис ЕПГУ, позволяющий Заявителю получать информацию о ходе обработки запросов, поданных посредством ЕПГУ;

Кандидат на обучение – физическое лицо, достигшее возраста 18 лет или несовершеннолетние лица.

1.4. Круг Заявителей: Лицами, имеющими право на получение услуги, являются граждане Российской Федерации, постоянно проживающие на территории Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства, и либо их уполномоченные представители, обратившиеся в ГБУ ДО ДДТ Петроградского района Санкт-Петербурга с запросом о предоставлении по зачислению в ГБУ ДО ДДТ Петроградского района Санкт-Петербурга (далее – Заявители).

1.5. Категории Заявителей: родители (законные представители) несовершеннолетних лиц – кандидатов на обучение. лица, достигшие возраста 18 лет (кандидаты на обучение). доверенные лица, действующие на основании доверенности либо договора, оформленных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, подтверждающих наличие у представителя прав действовать от имени Заявителя и определяющих условия и границы реализации права представителя на получение услуги.

1.6. По всем вопросам, не урегулированным настоящими Правилами, ГБУ ДО ДДТ Петроградского района Санкт-Петербурга руководствуется действующим законодательством в сфере образования.

2. УСЛОВИЯ ПРИЕМА НА ОБУЧЕНИЕ

2.1. Прием на обучение в объединения ГБУ ДО ДДТ Петроградского района Санкт-Петербурга по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам осуществляется в соответствии с действующим законодательством на основании письменного заявления совершеннолетних кандидатов на обучение или родителей (законных представителей) несовершеннолетних лиц, представленных документов,

указанных в пункте 3.3.1. настоящих Правил, распорядительного акта (приказа директора ГБУ ДО ДДТ Петроградского района Санкт-Петербурга о зачислении на обучение).
2.2. В объединения (финансируемые из бюджета) принимаются дети в возрасте от 5 до 18 лет.
2.3. В платных образовательных группах возраст не ограничивается верхним и нижним пределом, а зависит от конкретной образовательной программы.
2.4. При приеме на платной основе заключается договор между ГБУ ДО ДДТ Петроградского района Санкт-Петербурга и родителем (законным представителем), подписание которого является обязательным для обеих сторон. Указанный договор содержит взаимные права и обязанности, возникающие в процессе образования.
2.5. При приеме обучающихся в туристско-краеведческие, танцевальные объединения необходимо медицинское заключение об отсутствии противопоказаний к данному виду деятельности.
2.6. При приеме на обучение в музыкальные и вокальные объединения проводится прослушивание, в танцевальные коллективы проводится просмотр детей с целью распределения по группам. Порядок и сроки проведения приемных прослушиваний и просмотра, требования к поступающим определяются образовательной программой и объявляются заранее, перед началом приема.
2.7. Количество обучающихся в объединении, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий в объединении зависят от направленности дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ, и определяются локальным нормативным актом ГБУ ДО ДДТ Петроградского Санкт-Петербурга.
2.8. В работе объединений совместно с детьми могут участвовать родители (законные представители) без включения их в основной состав объединения при наличии условий и согласия администрации Учреждения и руководителя объединения.
2.9. Обучающиеся имеют право заниматься в нескольких объединениях ГБУ ДО ДДТ Петроградского района Санкт-Петербурга, менять их в течение учебного года.
2.10. Комплектование объединений ГБУ ДО ДДТ Петроградского района Санкт-Петербурга производится до 1 сентября текущего года.
2.11. В течение учебного года возможен дополнительный прием обучающихся в группы 1, 2 и последующих лет обучения при наличии свободных мест и успешных результатов собеседования для определения уровня готовности к обучению по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе в соответствии с локальным нормативным актом ГБУ ДО ДДТ Петроградского района Санкт-Петербурга о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации учащихся.
2.12. Сроки подачи заявлений на обучение:
- для групп первого года обучения и последующих годов обучения на очередной учебный год – с 10 июня по 1 сентября текущего года;
- на свободные места текущего учебного года – в течение года, с учетом требований дополнительной общеобразовательной программы.
2.13. При приеме поступающих на обучение администрация ГБУ ДО ДДТ Петроградского района Санкт-Петербурга обязана ознакомить кандидатов на обучение или родителей (законных представителей) несовершеннолетних лиц с Уставом учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, образовательными программами, Правилами внутреннего распорядка обучающихся и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

3. ПОРЯДОК ПРИЕМА НА ОБУЧЕНИЕ

3.1. До подачи заявления, необходимо, первоначально подать заявку (запрос) в ГБУ ДО ДДТ Петроградского района Санкт-Петербурга. Заявку (запрос) можно подать:

- при личном обращении в ГБУ ДО ДДТ Петроградского района Санкт-Петербурга;
- через информационные системы ЕПГУ или КАИС КРО.

3.2. Результатом предоставления услуги является:

- решение о (предоставлении услуги) приеме на обучение;
- решение об отказе в приеме на обучение (при наличии оснований).

3.3. Способ получения результата:

- в электронной форме в Личном кабинете Заявителя на ЕПГУ;
- в электронной форме в Личном кабинете Заявителя в КАИС КРО;
- при обращении Заявителя в ГБУ ДО ДДТ Петроградского района Санкт-Петербурга результат сообщается в электронной форме (по электронной почте, СМС-оповещением) или посредством телефонной связи.

3.3.1. Получение результата в Личном кабинете на ЕПГУ и в КАИС КРО. В случае принятия предварительного решения о приеме на обучение заявителю направляется уведомление в Личный кабинет на ЕПГУ:

- при необходимости явиться на вступительные (приемные) испытания;
- предоставить в ГБУ ДО ДДТ Петроградского района Санкт-Петербурга (в установленный срок) документы:

• заявление о приеме на обучение в ГБУ ДО ДДТ Петроградского района Санкт-Петербурга, в том числе согласие на обработку персональных данных (приложение 1);

• документ, удостоверяющий личность кандидата на обучение;

• документ, удостоверяющий личность Заявителя;

• документ, подтверждающий полномочия законного представителя;

• СНИЛС кандидата на обучение;

• для занятий музыкальные и вокальные объединения проводится прослушивание, в туристско-краеведческие, танцевальные коллективы – документы об отсутствии медицинских противопоказаний.

3.4. Результат независимо от принятого решения оформляется в виде изменения статуса запроса в личном кабинете Заявителя в течение не более 90 календарных дней со дня подачи заявки, в течение 5 рабочих дней после завершения приема документов:

- на ЕПГУ при обращении посредством ЕПГУ;
- в КАИС КРО при обращении посредством КАИС КРО.

Результат фиксируется:

- в случае приема присваивается статус «Запись осуществлена»;
- в случае отказа в приеме присваивается статус «Заявка отклонена».

3.5. Сроки предоставления оригиналов документов для зачисления определяются в соответствии с приглашением. ГБУ ДО ДДТ Петроградского района Санкт-Петербурга направляет Заявителю приглашение с указанием даты и времени приема заявления и оригиналов документов по итогу рассмотрения заявки (запроса) в информационной системе.

3.6. Прием на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам оформляется приказом директора ГБУ ДО ДДТ Петроградского района Санкт-Петербурга.

4. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВАНИЙ ДЛЯ ОТКАЗА В ПРИЕМЕ ДОКУМЕНТОВ И В ПРИЕМЕ НА ОБУЧЕНИЕ

4.1. Основанием для отказа в приеме документов является:

- запрос отправлен адресату не по принадлежности;
- Заявителем предоставлен неполный комплект документов;
- документы, необходимые для предоставления услуги, утратили силу;
- документы содержат подчистки и исправления текста, незавершенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления услуги;
- некорректное заполнение обязательных полей в форме интерактивного запроса на ЕПГУ или в КАИС КРО (отсутствие заполнения, недостоверное, неполное либо неправильное); - поступление запроса, аналогичного ранее зарегистрированному запросу.

Срок предоставления услуги по которому не истек на момент поступления такого запроса. При обращении через ЕПГУ или КАИС КРО решение об отказе в приеме документов в виде электронного документа направляется в Личный кабинет на ЕПГУ или в КАИС КРО не позднее первого рабочего дня, следующего за днем подачи запроса.

4.2. Основаниями для отказа в приеме на обучение являются:

- несоответствие категории Заявителя кругу лиц, указанных в пункте 1.4. настоящих Правил;
- несоответствие документов, указанных в разделе 3 настоящих Правил;
- запрос подан лицом, не имеющим полномочий представлять интересы Заявителя;
- отзыв Запроса по инициативе Заявителя;
- наличие медицинских противопоказаний для освоения программ в туристско-краеведческих, танцевальные коллективах;
- отсутствие свободных мест в ГБУ ДО ДДТ Петроградского района Санкт-Петербурга;
- неявка в ГБУ ДО ДДТ Петроградского района Санкт-Петербурга в течение 4 (четырех) рабочих дней после получения уведомления о необходимости личного посещения ГБУ ДО ДДТ Петроградского района Санкт-Петербурга;
- непредставление оригиналов документов, сведения о которых указаны Заявителем в электронной форме Запроса на ЕПГУ или КАИС КРО, в день проведения вступительных (приемных) испытаний в ГБУ ДО ДДТ Петроградского района Санкт-Петербурга, либо в случае отсутствия необходимости проведения вступительных (приемных) испытаний в день подписания заявления;
- несоответствие оригиналов документов сведениям, указанным в электронной форме Запроса на ЕПГУ или КАИС КРО;
- отрицательные результаты вступительных (приемных) испытаний; недостоверность информации, которая содержится в документах, представленных Заявителем.

Заявитель вправе отказаться от получения услуги посредством ЕПГУ или КАИС КРО в Личном кабинете. Заявитель вправе повторно обратиться в ГБУ ДО ДДТ Петроградского района Санкт-Петербурга с Запросом после устранения оснований, указанных в пунктах 4.1. и 4.2. настоящих Правил.